

	<p align="center">Manuel d'utilisation de la gamme Qualiac[®] Web</p>	<p>Mise à jour 20/09/2001</p>
<p><i>Version produit C1.01</i></p>	<p><i>Ergonomie, menus, commandes, outils</i></p>	

Introduction

[Présentation de Qualiac[®] Web](#)

[Appel de Qualiac[®] Web](#)

[Architecture](#)

La connexion

[Choix de la base de données](#)

[Utilisateur](#)

[Mot de passe](#)

Les commandes

[Informations de connexion](#)

[Logo](#)

[Zone de saisie du mnémonique](#)

[Icône consultation des travaux](#)

[Icône lecture des messages](#)

[Boutons commandes](#)

Appel d'une transaction

[Appel par le mnémonique](#)

[Appel par le menu d'appel des transactions \(menu personnalisé\)](#)

La barre d'outils

[Informations sur la transaction](#)

[Mode](#)

[Liste des icônes communs](#)

[Liste des icônes du mode](#)

[Liste de choix](#)

Utilisation d'une gestion

[Mode recherche](#)

[Mode formulaire](#)

[La grille](#)

Utilisation d'une consultation

[Mode recherche](#)

[La grille](#)

[Utilisation des soumissions](#)

[Mode formulaire](#)

[Paramétrage du job](#)

[Les composants graphiques](#)

[Zones de texte](#)

[Listes de choix : combo box](#)

[Radio boutons](#)

[Cases à cocher](#)

[Zones obligatoires](#)

[Calendrier](#)

[Calculatrice](#)

[Listes de valeurs](#)

[Les onglets](#)

[Transactions synchronisées](#)

[Bloc sélection](#)

[Menu d'une transaction](#)

[En-tête d'une transaction](#)

[Présentation](#)

[Cumul des en-têtes](#)

[Paramétrage des valeurs par défaut](#)

[Appel du mode](#)

[Utilisation](#)

[Annexes](#)

[A propos](#)

[Etablissement – Date logique – Profil utilisateur](#)

[URL automatique](#)

[Export des lignes de données](#)

[Informations sur champ](#)

[Informations sur la transaction](#)

Introduction

Présentation de Qualiac[®] Web

Le progiciel Qualiac[®] est principalement construit autour d'une base de données relationnelles dans laquelle ont été développés tous les objets nécessaires aux stockages, aux traitements et à l'intégrité des données des différents produits et modules.

L'application Qualiac[®] Web qui fait l'objet de ce guide d'utilisation, est l'interface utilisateur nécessaire à la saisie, à la visualisation ou à l'analyse des données du progiciel. Il s'agit d'une application intranet pour laquelle seule l'installation d'un navigateur Internet/Intranet est nécessaire. Les navigateurs préconisés sont ceux les plus utilisés sur le marché comme Internet Explorer de chez Microsoft (à partir de la version 4.0) et communicator de chez Netscape (à partir de la version 4.5).

L'interface présente à l'utilisateur les différentes fonctionnalités du produit à partir d'ensembles appelés "Transactions". On y accède, soit à partir d'un mnémonique (abréviation) saisi dans la zone de texte prévue à cet effet, soit par le menu d'appel des transactions. Ces transactions possèdent principalement des formulaires et des grilles de saisie ainsi que des tableaux de présentation des données. Les formulaires et les grilles sont les composants essentiels de l'interaction avec l'utilisateur alors que les tableaux sont passifs et servent principalement à la visualisation des données. On trouve également des menus et des barres outils (ensemble de boutons) pour déclencher des actions sur la transaction. Il existe différents types de transactions suivant la fonctionnalité utilisée :

- les transactions de type "Soumission" qui permettent à l'utilisateur de saisir des critères de traitements puis de les valider pour les soumettre à l'édition ou au traitement associé, exécuté par le serveur de traitement de Qualiac[®] ;
- les transactions de type "Consultation" qui permettent à l'utilisateur de saisir des critères de recherche puis de les valider pour voir apparaître les lignes de données correspondantes. Certaines de ces consultations possèdent un graphique d'analyse qui est une autre forme de visualisation des données. Une autre version du type "Consultation" consiste à faire apparaître des lignes de données alors que les critères de recherche sont programmés dans la base de données (pas de formulaire de saisie des critères de recherche) ;
- les transactions de type "Gestion" permettent aussi de ramener des lignes de données suivant des critères de recherche. Mais le principal objectif de ce type de transactions est de pouvoir modifier, supprimer ces lignes de données ou d'en créer de nouvelles. Ces gestions sont quelques fois synchronisées : C'est la façon pour l'application Qualiac[®] de matérialiser les relations entre les tables du progiciel.

Accès à Qualiac[®] Web

L'accès à Qualiac[®] Web est effectué via une adresse Internet appelée URL de la forme suivante (il s'agit en fait d'un point d'entrée à Qualiac[®] Web) :
`http://serveur:port/servlet/com.qualiac.qservlet.[classe]`

- serveur : serveur où se trouve l'installation de Qualiac[®] Web ;
(pour Qualiac[®], ce paramètre doit être égal à "srvnta")

– port : il s'agit du port de connexion (facultatif s'il s'agit du port 80) ;
(pour QualiAc[®], le port est égal "8010" pour le serveur srvnta)

– classe : classe Java comportant le point d'entrée des servlets QualiAc[®].

1– ControlServlet
Connexion à QualiAc[®] Web

2– AdminServlet
Administration de QualiAc[®] Web

3– ThemeServlet
Gestion des thèmes de QualiAc[®] Web

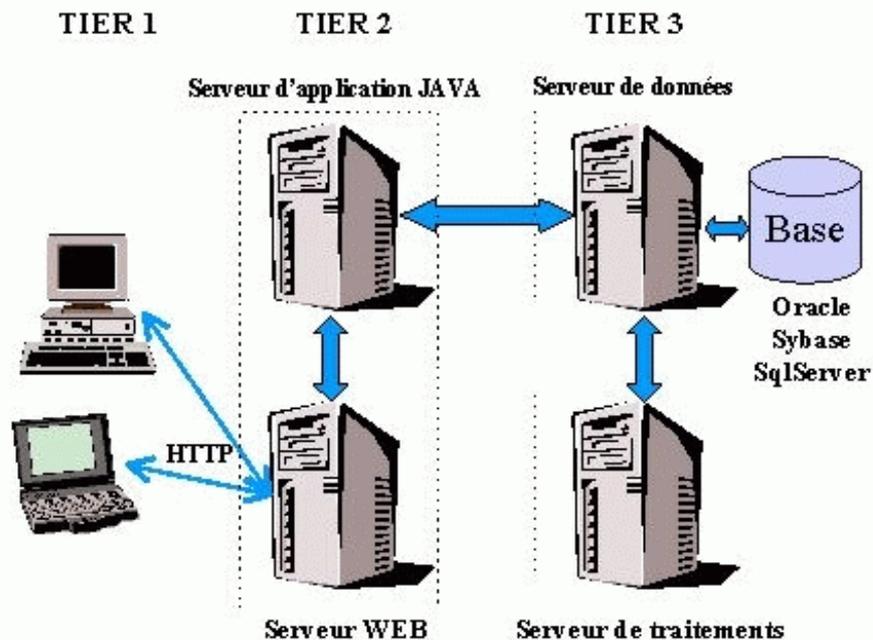
Par conséquent, pour une connexion à QualiAc[®] Web, à QualiAc[®], on trouvera la syntaxe suivante :
`http://srvnta:8010/servlet/com.qualiac.qservlet.ControlServlet`

Il est à noter que l'accès automatique à QualiAc[®] Web peut être effectué à partir d'une URL automatique.

Architecture

Architecture multi-tiers

Le progiciel QualiAc[®] peut maintenant s'exécuter dans un environnement réseau de type Intranet. Son interface graphique est accessible depuis un poste utilisateur multi plateformes (PC – Mac – UNIX) via un navigateur Internet décrit dans la présentation de QualiAc[®] Web. L'architecture de QualiAc[®] Web peut être schématisée de la manière suivante :



L'architecture se compose de 3 tiers :

TIERS n°1 :

Postes utilisateurs connectés au réseau.

TIERS n°2 : (peut correspondre à une ou plusieurs machines).

Le serveur Web est le point d'entrée de ce tiers. Il correspond à un processus s'exécutant en tâche de fond dont le rôle est de servir les principaux protocoles Intranet suivants :

- HTTP pour les documents HTML ;
- SNMP pour la messagerie ;
- FTP pour le transfert de fichiers.

Le serveur d'application JAVA correspondant à Qualiac[®] Web. Connecté au serveur Web, il est également un processus s'exécutant en tâche de fond s'appuyant sur une machine virtuelle JAVA. A partir des demandes de l'utilisateur, il renvoie les pages HTML adéquates.

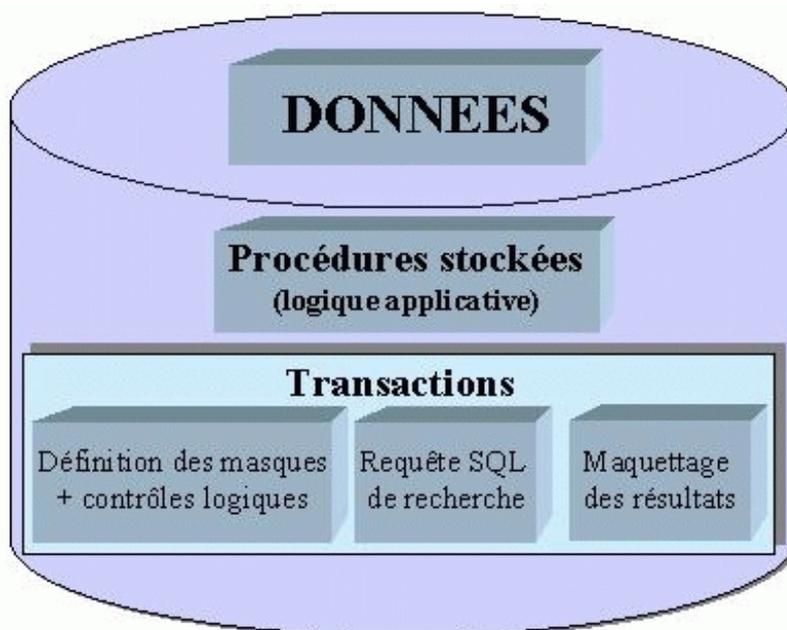
TIERS n°3 : (peut correspondre à une ou plusieurs machines).

Le serveur de données possède la base de données ORACLE, SYBASE ou SQL SERVER.

C'est sur le serveur de Traitement que s'exécutent les travaux de Qualiac[®] paramétrés à partir de Qualiac[®] Fondations.

Le serveur de données

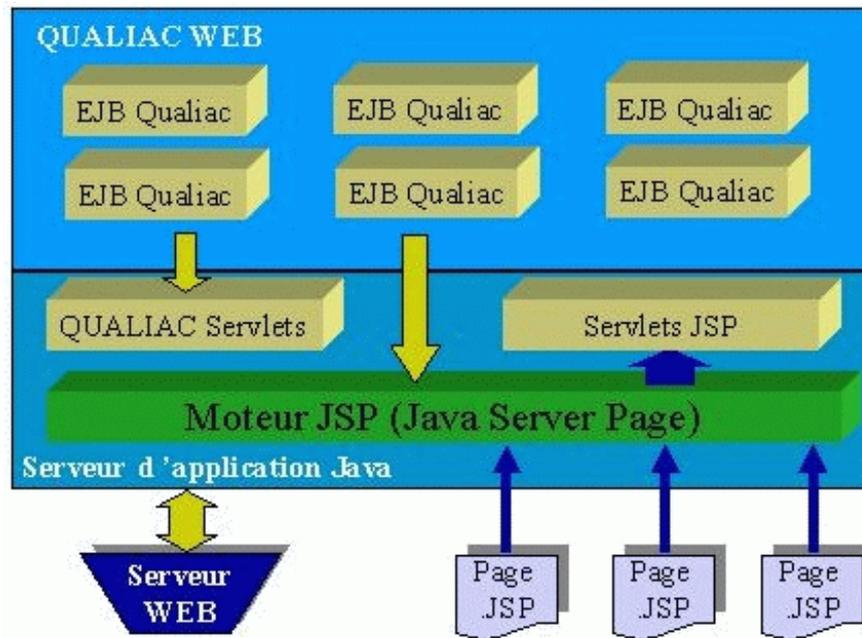
Dans Qualiac[®] Web, la base stocke les données, la logique applicative du progiciel mais également les caractéristiques des interfaces graphiques appelées "transactions". C'est ce stockage de caractéristiques qui est géré par le module Qualiac[®] AGL Intranet.



Le serveur d'application

Ce serveur, utilisant la technologie Java Servlet de Sun, interprète les caractéristiques provenant de Qualiac[®] AGL Intranet.

Suite à une demande d'un poste utilisateur (actions), les servlets QualiAc® construisent des pages dynamiquement au format DHTML (HTML dynamique). Elles sont envoyées au serveur Web qui se charge de les transmettre au poste client demandeur.



La connexion

Qualiac
qualité & action
LE PROJET DE GESTION INTEGRE

CONNEXION

Base de données: HPDEV_SYB_DVT

Utilisateur: GTI

Mot de passe: []

▶ Connexion ▶ Changer le mot de passe

ATTENTION :
Pour optimiser les performances d'affichage de l'application, veuillez vérifier l'option de rafraîchissement des pages. Dans le menu Outils / Options Internet... / Général / Paramètres, positionner "Automatiquement" pour "*Vérifier s'il existe une version plus récente des pages enregistrées*".

Choix de la base de données

La liste de choix "Base de données" permet de choisir le descriptif du serveur de données. La liste propose tous les descriptifs des serveurs de données accessibles.

Remarque :

Cette liste peut être modifiée à partir de l'administrateur de Qualiac®.

Utilisateur

Cette zone permet de saisir l'utilisateur de connexion. Les utilisateurs de connexion sont définis dans la gestion des utilisateurs individuels (GUSI).

Mot de passe

Cette zone est réservée à la saisie du mot de passe de l'utilisateur souhaitant se connecter. Le bouton "Changer le mot de passe" permet à l'utilisateur de valider un nouveau mot de passe. L'écran associé à cette opération est le suivant :



CONNEXION

Base de données	HPDEV_SYB_DVT
Utilisateur	FHE
Nouveau mot de passe	<input type="text"/>
Confirmation	<input type="text"/>

ATTENTION :
 Pour optimiser les performances d'affichage de l'application, veuillez vérifier l'option de rafraîchissement des pages. Dans le menu Outils / Options Internet... / Général / Paramètres, positionner "Automatiquement" pour "Vérifier s'il existe une version plus récente des pages enregistrées".

Les commandes



Informations de connexion

Les informations de connexion sont présentes au niveau du cadre de la fenêtre. Ces informations renseignent l'utilisateur sur le titre de l'application en cours, à savoir "QUALIAC WEB", l'établissement courant de la connexion, la base de données sur laquelle l'utilisateur travaille, ainsi que l'utilisateur de connexion.

Logo

Il s'agit du logo de la société Qualiac[®]. Il est à noter que lorsque l'utilisateur clique sur cet icône, on a un accès direct au site Internet de l'entreprise.

Qualiac[®] Web étant personnalisable, il est possible de modifier cet icône et l'URL associée, avec la gestion des thèmes.

Zone de saisie du mnémonique

Cette zone de saisie correspond au renseignement du mnémonique. Ce libellé est sur 8 caractères majuscules.

Le bouton "OK" permet de valider la zone renseignée.

Icone consultation des travaux

Cet icone permet d'avoir un accès direct à la transaction de consultation des travaux (CJOB).



Icone lecture des messages

Cet icone permet d'avoir un accès direct à la transaction de lecture des messages (GUSM).



L'icone peut prendre plusieurs formes :

Cet icone représente la présence de messages non lus.



Cet icone indique qu'il n'y a pas de messages.



Boutons commandes

Les boutons commandes permettent d'avoir accès aux menus de l'utilisateur, aux outils de Qualiac[®] et aux différentes aides de Qualiac[®].



Bouton "Menus"

Le bouton "**Menus**" donne accès à deux autres boutons intitulés respectivement "**Menu du profil**" et "**Personnaliser le menu**".



Bouton "Menu du profil" :

Lorsque vous cliquez sur ce bouton, votre menu personnalisé est affiché.

Bouton "Personnaliser le menu" :

Lorsque vous cliquez sur ce bouton, la gestion des menus hiérarchiques (GOPM) est ouverte. Cette gestion permet à l'utilisateur de personnaliser les menus hiérarchiques.

Bouton "Outils"

Le bouton "**Outils**" donne accès à trois autres boutons intitulés respectivement "**Etablissement**", "**Date logique**" et "**Profil utilisateur**".



Bouton "Etablissement" :

Lorsque vous cliquez sur ce bouton, vous obtenez des informations sur l'établissement sur lequel vous travaillez.

Bouton "Date logique" :

Lorsque vous cliquez sur ce bouton, vous obtenez des informations sur la date logique.

Bouton "Profil utilisateur" :

Lorsque vous cliquez sur ce bouton, vous obtenez des informations sur le profil utilisateur.

Bouton "Aides"

Le bouton "**Aides**" donne accès à trois autres boutons intitulés respectivement "**Guide d'utilisation**", "**A propos de**" et "**www.qualiac.com**".



Bouton "Guide d'utilisation" :

L'appui sur ce bouton ouvre le guide d'utilisation de la gamme Qualiac® Web.

Bouton "A propos de" :

Cette commande permet l'affichage d'informations techniques d'une part sur les données générales, et d'autre part, sur l'état de la session en cours.

Bouton "www.qualiac.com" :

Cette commande permet un accès direct au site de la société Qualiac®.

Accès à une transaction

Toutes les fonctionnalités de Qualiac ® sont accessibles via une interface graphique appelée transaction. Chaque transaction est associée à une abréviation appelée mnémonique. Vous pouvez, après connexion au serveur de données, appeler une transaction par son mnémonique. De par le nombre

important de transactions, seul un utilisateur averti et avec expérience du produit sait associer un mnémonique à une transaction. Cet appel est effectué en renseignant, par le mnémonique d'appel, la zone de saisie associée.

Pour faciliter l'utilisation du produit pour un utilisateur occasionnel ou novice, un menu hiérarchique d'appel des transactions est disponible sur l'interface. Ce menu regroupe les mnémoniques couramment utilisés par l'utilisateur.

Appel par le mnémonique

Lorsque vous connaissez le mnémonique d'appel de votre transaction, il suffit de le saisir dans la zone de texte prévue à cet effet.



Dans le cas où vous ne connaissez pas le mnémonique d'appel, vous pouvez effectuer des recherches dans la gestion des transactions (GTRA) ou la gestion des mnémoniques (GMNU).

La validation du mnémonique saisi est effectuée avec le bouton "OK" (la touche "Retour" fonctionne sur I.E.).

Appel par le menu d'appel des transactions

Le menu d'appel des transactions est un menu hiérarchique construit à partir de la lecture de la table GTOPM pour l'utilisateur de connexion. La transaction associée est la gestion des menus hiérarchiques (GOPM).

Cette gestion permet de se constituer une arborescence des mnémoniques les plus couramment utilisés. Par simple clic sur un mnémonique de l'arborescence, la transaction associée sera ouverte.

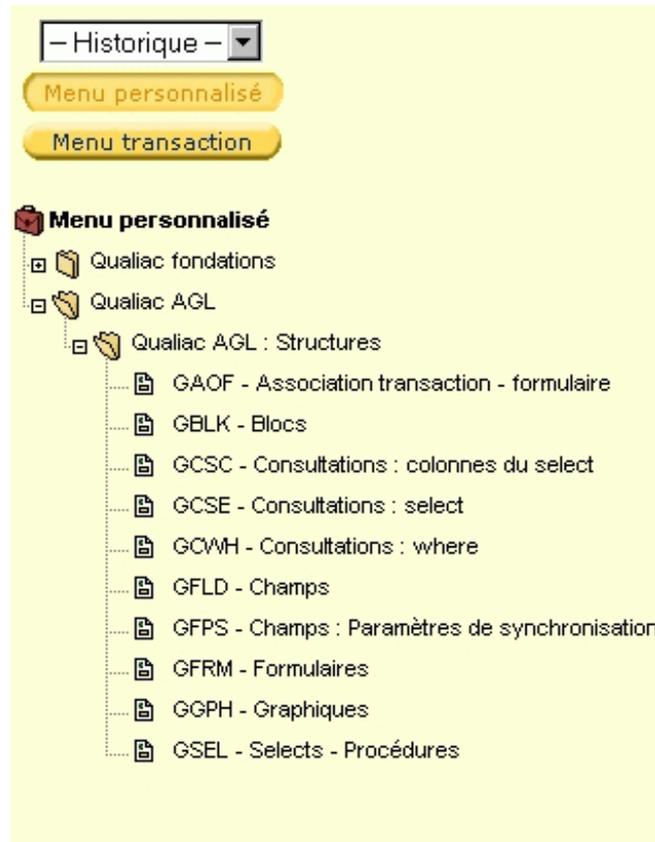
Si l'utilisateur ne possède pas de menu, ce sera celui de sa délégation (GDLU) par défaut qui s'affichera.

Dans le cas, où sa délégation ne possède pas de menu, la hiérarchie corespondra alors au menu global. Ce menu global est construit à partir de la lecture de la table GTOPM pour l'utilisateur TOUS.

Dans le cas où aucun menu n'a été défini, alors cette partie de fenêtre ne contiendra rien, et un message avertira l'utilisateur qu'il n'a pas de menu personnalisé.

Le menu personnalisé tient compte des droits accordés dans Qualiac[®] Fondations, ce qui signifie que l'on ne verra dans le menu, que les mnémoniques auxquels l'utilisateur a droit.

L'utilisateur ayant un menu personnalisé pourra voir ceci :



La barre d'outils



Informations sur la transaction

La première ligne de la barre d'outils présente les renseignements suivants :

- Mnémonique d'appel de la transaction, et l'intitulé du mnémonique tout deux définis dans la gestion des mnémoniques (GMNU) ;
- Mode de travail (dans l'exemple, il s'agit du formulaire de saisie) et la ligne de données présente à l'écran ;
- Deux icônes : l'un permettant "l'exportation des lignes de données" , l'autre "l'impression de la page de travail" .

Mode

La deuxième ligne de la barre d'outils permet de choisir le mode de travail et de valider les actions communes aux transactions. Les différents modes que peut avoir la transaction courante sont énumérés sous forme de bouton d'appel. Ainsi, suivant le type de transaction, nous aurons des boutons d'appel différents :

- Pour une Gestion, vous trouverez les modes suivants :
 - Mode recherche ;
 - Mode grille ;
 - Mode formulaire.

- Pour une Consultation, vous trouverez les modes suivants :
 - Mode recherche ;
 - Mode grille.

- Pour une Soumission, vous trouverez le mode suivant :
 - Mode formulaire.

Liste des icônes communs

Les icônes communs de la barre d'outils sont des actions que l'on retrouve pour n'importe quelle transaction (gestion, consultation, soumission).

Les actions ont été récapitulées sous forme de tableau :

Icônes communs	Actions
	Export des lignes de données
	Imprimer la page de travail
	<ul style="list-style-type: none"> - Valider les lignes de données pour une gestion - Exécuter la recherche pour une consultation - Exécuter le travail pour une soumission
	Actualisation des lignes de données
	Paramétrer les valeurs par défaut
	Aide de la transaction
	Informations sur la transaction
	Informations sur le champ
	Fermeture de la transaction
	Compter le nombre de lignes de données
	Remise à zéro
	Ordre SQL pour les valeurs ramenées dans la liste de valeurs

Liste des icônes du mode

La troisième partie de la barre d'outils regroupe les icônes spécifiques au mode de travail, et une liste de choix permettant d'avoir accès aux différents formulaires secondaires. Les actions sur la transaction sont différentes suivant le mode d'utilisation en cours. La liste des icônes associés change donc en fonction des différents modes possibles.

Le tableau ci-dessous récapitule les différents modes et leurs actions associées :

- mode recherche ;
- mode grille ;
- mode formulaire.

Icône	Mode recherche	Mode grille	Mode formulaire
	Compte le nombre de lignes de données		
	Remise à zéro		
	Exécute la recherche		
		Première ligne de données	
		Dernière ligne de données	
		Série de lignes de données précédentes	
		Ligne de données précédente	
		Ligne de données suivante	
		Série de lignes de données suivantes	
		Suppression de la ligne de données courante	
		Effacement de la ligne de données courante	
		Duplication de la ligne de données courante	
		Création d'une nouvelle ligne de données	
			Première ligne de données
			Dernière ligne de données
			Ligne de données précédente
			Ligne de données suivante
			Suppression de la ligne de données courante
			Effacement de la ligne de données courante
			Duplication de la ligne de données courante
			Création d'une nouvelle ligne de données

Liste de choix

La liste de choix (combo-box), se trouvant dans la troisième partie de la barre d'outils, permet d'accéder directement aux formulaires secondaires de la transaction courante. Cette liste de choix est disponible si la transaction courante contient des formulaires secondaires et seulement dans les modes recherche et formulaire.

Ex : pour la gestion Ecritures et pièces comptables (GECR), on a la liste de choix ci-dessous :



Cette liste de choix donne accès aux formulaires secondaires :

- Devises ;
- Informations.

Remarque :

Le formulaire principal est "Général".

Utilisation d'une gestion

Les transactions de type "Gestion" permettent :

- de visualiser des lignes de données de la base, suite à l'exécution d'une recherche ;
- de modifier ces lignes de données ou d'en créer de nouvelles pour les valider dans la base.

Une gestion est composée des éléments suivants :

- Un formulaire de recherche permettant la saisie de critères de recherche accessible par le bouton "Mode recherche" ;
- Une grille accessible par le bouton "Mode grille" qui permet de voir sous forme de tableau les lignes de données ramenées par la recherche ;
- Un formulaire principal accessible par le bouton "mode formulaire" qui permet de voir le détail de la ligne de données sélectionnée ;
- Une barre d'onglets optionnelle pour accéder aux transactions synchronisées et aux différents blocs de sélection pour certaines gestions ;
- Une barre d'outils comprenant des informations concernant la gestion, ainsi que des icônes d'actions sur la gestion ;
- Un en-tête optionnel qui laisse affichées en permanence certaines informations de la transaction courante ;
- Un menu spécifique à la transaction donnant accès à toutes les transactions synchronisées.

Mode recherche

Le mode recherche comprend :

- le formulaire principal de recherche ;
- les liens vers plusieurs formulaires secondaires de recherche par liste de choix située dans la barre d'outils ;
- les liens vers des transactions de sélection par onglet.

Le mode recherche consiste à interroger la base de données afin de ramener les lignes de données désirées, en saisissant des critères de recherche. En effet, sur chaque zone de saisie, vous pouvez renseigner un critère de recherche afin d'affiner votre recherche. Dans le cas où vous ne connaissez pas les valeurs possibles d'un champ, vous pouvez utiliser les listes de valeurs.

Si vous connaissez un critère de recherche dans son intégralité, vous le saisissez dans le champ correspondant. En revanche si vous avez un doute sur une partie du mot ou si vous ne connaissez que le début, vous pouvez utiliser les caractères de substitution suivants :

- "%" remplace une chaîne de caractères ;
- "_" remplace un seul caractère inconnu à une position donnée (caractère "souligné" ou "underscore") ;
- ">" ou "=" : opérateurs relationnels pour les zones numériques et les zones dates.

Une fois les critères de recherche saisis, le formulaire est toujours associé à l'icone  qui permet de lancer l'interrogation vers le serveur de données.

Mode formulaire

Le mode formulaire comprend :

- le formulaire principal de saisie ;
- les liens vers plusieurs formulaires secondaires de saisie par liste de choix située dans la barre d'outils ;
- les liens vers les transactions synchronisées par onglet.

Le mode formulaire permet de saisir de nouvelles lignes de données, d'en supprimer, ou d'en modifier. Toutes ces opérations sont réalisées via un système d'icônes présents dans la barre outils de la transaction en cours.

La grille

Le mode grille comprend :

- le tableau résultat listant les lignes de données recherchées avec des cellules contenant les zones de saisie sur la ligne courante ;
- les liens vers plusieurs grilles secondaires accessibles par une liste de choix située dans la barre d'outils ;
- les liens vers les transactions synchronisées par onglet.

Ecritures							
Mouvements		Pièces		Associations			
Numéro	✓ Journal		Pièce	Type pièce	✓ Type - écriture	Pièce externe	
 A0000099	CHC	 chc valid auto	DP00003517	01  	A  		
 A0000100	CHC		DP00003518	01	A		
 A0000101	CHC		DP00003521	01	A		
 A0000102	CHC		DP00003524	01	A		
 A0000103	CHC		DP00003525	01	A		
 A0000104	CHC		DP00003527	01	A		
 A0000105	CHC		DP00003528	01	A		
 A0000140	CHC2		DP00004178	01	A	TYPYTY	
 A0000141	CHC2		DP00004179	01	A		
 A0000142	CHC2		DP00004180	01	A	GG	

Le mode grille permet de visualiser l'ensemble des lignes de données de la recherche. Vous pouvez sélectionner n'importe laquelle en cliquant sur l'icone : .

Suite à la recherche, vous obtenez des informations sur le nombre de lignes de données ramenées par la recherche, le nombre de lignes de données dans la série et le numéro de la ligne de données courante.

Le nombre maximum de lignes de données ramenées par la recherche et le nombre de lignes de données contenues dans une série sont réglables dans l'administration de Qualiact® Web.

Remarque :

Une série correspond au nombre de lignes de données affichées à l'écran.

Ces informations sont représentées de la manière suivante dans la barre outils.



Le bandeau indique dans le premier champ l'enregistrement courant en mode formulaire ou la plage de lignes de données affichées en mode grille.

Dans le deuxième champ, il nous informe sur la totalité des lignes de données pour les critères de recherche préalablement définis.

Dans l'exemple, il y en a 349.

Dans le cas où la recherche ramène plus de lignes de données que le maximum défini dans l'administration, un message d'avertissement vous prévient de ce dépassement. Cette fonctionnalité permet de se prémunir du stockage d'un trop grand nombre de lignes de données qui aurait pour effet de saturer la mémoire de votre session et de détériorer les performances d'utilisation de Qualiact®. Il est toujours possible d'obtenir toutes les lignes de données d'une recherche en utilisant l'export de la grille.

Il est à noter que vous trouverez dans la barre d'outils des icônes propres au mode grille pour une gestion.

Utilisation d'une consultation

Les transactions de type "Consultation" permettent de visualiser des lignes de données de la base, suite à l'exécution d'une recherche.

Une consultation est composée des éléments suivants :

- un formulaire de recherche accessible par le bouton "Mode recherche" qui permet de saisir les critères de recherche ;
- une grille accessible par le bouton "Mode grille" récapitulant l'ensemble des lignes de données ramenées par la recherche sous forme d'un tableau ;
- un formulaire principal accessible par le bouton "mode formulaire" qui permet de voir le détail de la ligne de données sélectionnée ;
- une barre d'onglets pour accéder aux différents blocs de sélection pour certaines consultations ;
- une barre outils comprenant l'ensemble des boutons d'actions pour une consultation ;
- un en-tête optionnel qui laisse afficher en permanence certaines informations de la transaction courante ;
- un menu spécifique à la transaction donnant accès à toutes les transactions synchronisées ou aux blocs de sélection en mode recherche.

Mode recherche

Le mode recherche comprend :

- le formulaire principal de recherche ;
- les liens vers plusieurs formulaires secondaires de recherche accessibles par une liste de choix située dans la barre d'outil ;
- les liens vers les blocs de sélection éventuels accessibles par onglets.

Le mode recherche consiste à interroger la base de données afin de ramener les lignes de données désirées, en saisissant des critères de recherche. En effet, sur chaque zone de saisie, vous pouvez saisir un critère de recherche afin d'affiner votre recherche. Dans le cas où vous ne connaissez pas les valeurs possibles d'un champ, vous pouvez utiliser les listes de valeurs.

Si vous connaissez un critère de recherche dans son intégralité, vous le saisissez dans le champ correspondant. En revanche, si vous avez un doute sur une partie du mot ou si vous ne connaissez que le début, vous pouvez utiliser les caractères de substitution suivants :

- "%" remplace une chaîne de caractères ;
- "_" remplace un seul caractère inconnu à une position donnée (caractère "souligné" ou "underscore") ;
- ">" ou "=" : opérateurs relationnels pour les zones numériques et les zones dates.

Une fois les critères de recherche saisis, le formulaire est toujours associé à l'icone  qui permet de lancer l'interrogation vers le serveur de données.

La grille

le mode grille comprend :

- le tableau résultat listant les lignes de données recherchées avec des cellules contenant les zones de saisie sur la ligne courante ;
- les liens vers les transactions synchronisées par onglet.

	Numéro	Nom	Etat	Utilisateur	Imprimante	Date soum.	Heure soum.	Date exé. souhaitée	Heure exé. souhaitée
	96 149	QMTDOR	T	CHB	NEANT	19/06/2001	17:10	19/06/2001	17:13
	96 148	SAEBREA	T	GM	A006	19/06/2001	17:09	19/06/2001	17:11
	96 147	SAEBREA	T	GM	A006	19/06/2001	17:01	19/06/2001	17:01
	96 146	SAEBREA	T	GM	A006	19/06/2001	16:54	19/06/2001	16:54
	96 145	SAEBREA	T	GM	A006	19/06/2001	16:50	19/06/2001	16:50
	96 144	QMTCLT	T	CHB	A013	19/06/2001	16:50	19/06/2001	16:50
	96 143	QMTSTK	T	CHB	A013	19/06/2001	16:50	19/06/2001	16:50
	96 141	SAEBREA	T	GM	A006	19/06/2001	16:49	19/06/2001	16:49
	96 138	OCELTR	T	SOC	A005	19/06/2001	16:14	19/06/2001	16:14
	96 136	OCELCH	T	SOC	A005	19/06/2001	16:05	19/06/2001	16:05

Le mode grille permet de visualiser l'ensemble des lignes de données de la recherche. Vous pouvez sélectionner n'importe laquelle en cliquant sur l'icone : .

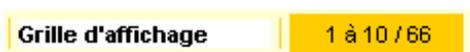
Suite à la recherche, vous obtenez des informations sur le nombre de lignes de données ramenées par la recherche, le nombre de lignes de données dans la série et le numéro de la ligne de données courante.

Le nombre maximum de lignes de données ramenées par la recherche et le nombre de lignes de données contenues dans une série sont réglables dans l'administration de Qualiact® Web.

Remarque :

Une série correspond au nombre de lignes de données affichées à l'écran.

Ces informations sont représentées de la manière suivante dans la barre outils.



Le bandeau indique dans le premier champ l'enregistrement courant en mode formulaire ou la plage de lignes de données affichées en mode grille.

Dans le deuxième champ, il nous informe sur la totalité des lignes de données pour les critères de recherche préalablement définis.

Dans l'exemple, il y en a 66.

Dans le cas, où la recherche ramène plus de lignes de données que le maximum défini dans l'administration, un message d'avertissement vous prévient de ce dépassement. Cette fonctionnalité permet de se prémunir du stockage d'un trop grand nombre de lignes de données qui aurait pour effet de saturer la mémoire de votre session et de détériorer les performances d'utilisation de Qualiact®.

Il est toujours possible d'obtenir toutes les lignes de données d'une recherche en utilisant l'export de la grille.

Il est à noter que vous trouverez dans la barre d'outils des icônes propres au mode grille pour une gestion.

Utilisation des soumissions

Les transactions de types "Soumission" permettent de communiquer des critères de sélection à un traitement ou à une édition de type programme SQR, SQL, SHELL, etc.

Mode formulaire

Le mode formulaire comprend :

- le formulaire principal de saisie ;
- les liens vers les transactions de sélections accessibles par onglets.

Le mode principal permet de saisir des informations sur le traitement que l'on souhaite lancer. Afin de commenter toutes les zones de texte, vous pouvez vous aider de la liste de valeurs associée à chaque champ.

Une fois que votre traitement est prêt, vous pouvez le lancer en cliquant sur l'icone  associé à l'exécution d'un traitement.

Paramétrage du job

Pour toutes les transactions batchs (traitement, édition, liste) lorsque vous renseignez la soumission, vous avez la possibilité d'accéder à un écran de paramétrage du traitement afin de définir l'environnement du lancement. Pour accéder à cet écran, il vous suffit de sélectionner l'onglet intitulé "Paramétrage" accompagnant chaque soumission.

Le passage par cette étape n'est pas obligatoire car par défaut, chaque travail possède déjà des paramètres de lancement (définis dans la gestion des traitements (GTRB) ou si un paramétrage précédent a été mémorisé). On accèdera donc à cet écran uniquement de manière exceptionnelle.

Le paramétrage du job permet de définir :

Des données d'ordre général.

Titre	<input type="text"/>
Nom	<input type="text" value="OCEJRN"/>
Nbe exemplaire	✓ <input type="text" value="1"/>
Urgence	✓ <input type="text" value="1"/> ▼
Durée de vie	✓ <input type="text" value="1"/>

– Titre : c'est un titre personnalisable qui est repris dans les éditions sous le titre standard de l'état. Ce titre est modifiable ;

– Nom : nom logique du programme batch qui sera exécuté ;

– Nbe exemplaires : le nombre d'exemplaires précisé ici est proposé par défaut. Ce nombre peut être modifié ;

– Urgence : ce code urgence est proposé par défaut, mais modifiable lors du paramétrage du job, si celui-ci est demandé en différé. Les occurrences existantes sont :

0 : bloqué, le job ayant cette urgence ne se lance pas et reste en attente,

1 : pas urgent ;

Ces différentes valeurs sont à créer dans la gestion des paramètres (GPAR) pour le paramètre URGGTTRB.

– Durée de vie : la durée de vie précisée ici est proposée par défaut. Cette durée peut être modifiée. Elle détermine le temps de conservation du fichier résultat de l'édition. Si la destination est catalogue (et non imprimante), et la durée de vie égale à zéro, alors le fichier sera quand même catalogué.

Les impressions

Impression	
Format	✓ COMPPAY ▼
Imprimante	✓ A013 ▼
File d'attente	✓ MORIAC ▼
Avec banner	<input type="checkbox"/>

- Format : si le paramétrage le permet, vous pouvez mentionner un autre format d'édition de l'état. Attention, choisir un mauvais format peut provoquer une édition incomplète : choisir un format normal, si l'édition fait plus de 80 caractères ;
- Imprimante : par défaut, le système ramène l'imprimante qui est associée à votre poste de travail ou celle qui serait spécifique au format utilisé. Vous pouvez choisir une autre imprimante parmi la liste qui vous est proposée dans la liste de choix ;
- File d'attente : réfère à la file de travaux sur laquelle sera lancé le travail. Elle est modifiable si le paramétrage le permet ;
- Avec banner : en cochant cette case, vous ferez précéder votre édition d'une page de banner (page de garde).

Les éditions des critères

Editions des critères	
Emplacement	<input checked="" type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/>
Critères	<input type="radio"/> Importants <input checked="" type="radio"/> Imp & Mod <input type="radio"/> Tous

– L'emplacement : permet d'indiquer pour chaque édition où seront édités les critères de soumissions :

D : ils sont édités uniquement au début de la première page,

D1 : ils sont édités à chaque début de la première rupture,

F : ils sont édités uniquement sur la dernière page,

F1 : ils sont édités à chaque fin de la première rupture,

N : ils ne sont jamais édités ;

Ces différentes valeurs sont à créer dans la gestion des paramètres (GPAR) pour le paramètre EECGTRB.

– Les critères : permet d'indiquer pour chaque édition, quels sont les critères de soumission qui sont édités :

I : seuls les critères importants sont édités ,

R : les critères importants et ceux qui ont été modifiés, sont édités,

T : tous les critères sont édités ;

Ces différentes valeurs sont à créer dans la gestion des paramètres (GPAR) pour le paramètre TECGTRB.

Le résultat

Résultat	
Sortie	<input type="radio"/> Les Deux <input checked="" type="radio"/> Etat <input type="radio"/> Fichier
Mémoriser le paramétrage	<input type="checkbox"/>

– Sortie : sélectionner état et/ou fichier ASCII en fonction de vos besoins ;

– Mémoriser le paramétrage : permet d'enregistrer (jusqu'à une prochaine mémorisation) pour ce traitement et l'utilisateur connecté, le paramétrage décrit.

Le délai de lancement

Délai de lancement	
Lancement	<input type="radio"/> Immédiat <input checked="" type="radio"/> Différé
Date souhaitée	✓ 19/06/2001 
Heure souhaitée	✓ 20:00
Notification	<input checked="" type="checkbox"/>

– Lancement :

Permet d'indiquer pour chaque travail lancé, le mode de lancement :

E : lancement immédiat,

D : différé => il y a spécification de la date et de l'heure d'exécution souhaitée,

C : au choix => au moment du lancement du travail, l'utilisateur a le choix de lancer le travail en différé ou en immédiat ;

Si vous choisissez le lancement différé, vous pouvez modifier la date et l'heure d'exécution du travail si le paramètre l'autorise. Attention, le travail peut être décalé si la vacation vous interdit cette heure de lancement.

Ces différentes valeurs sont à créer dans la gestion des paramètres (GPAR) pour le paramètre ECRGTTRB.

– Date souhaitée :

– Heure souhaitée :

– Notification : si vous cocher cette case, lorsque le travail sera terminé (succès ou échec), un message vous sera envoyé.

La destination

Destination	
	<input type="radio"/> Imprimante <input checked="" type="radio"/> Catalogue <input type="radio"/> Spéciale
Avec FormFeed	<input checked="" type="checkbox"/>

– La destination : ce code destination est proposé par défaut. Il peut prendre les valeurs suivantes :

I : imprimante,

F : imprimante sans FormFeed,

C : catalogue,

K : catalogue sans FormFeed,

S : orientation vers une variable d'environnement qui est exécutée lorsque le traitement est arrivé à son terme. Ceci peut, par exemple, permettre d'envoyer le résultat d'une édition à un utilisateur, via une messagerie,

Z : orientation vers la même variable d'environnement, mais sans FormFeed.
Ces différentes valeurs sont à créer dans la gestion des paramètres (GPAR) pour le paramètre DETGTTRB.

Les composants graphiques

Zones de texte

Intitulé réduit	<input type="text"/>
-----------------	----------------------

Ce composant permet la saisie d'une chaîne de caractères. Elles peut être associée aux types de données suivantes :

– Chaîne alphanumérique majuscule ou minuscule :

Ce type correspond au type de données le plus fréquent.
Seul le contrôle du nombre de caractères saisis est effectué.

– Numérique entier :

Seule la saisie de chiffres est autorisée.
La saisie de la virgule est interdite.
Un contrôle du dépassement d'un minimum et d'un maximum est effectué.

– Numérique décimal :

Utilisé principalement pour les montants ou les tarifs.
Seule la saisie de chiffres est autorisée y compris la virgule.
Le décimal saisi est automatiquement complété par le séparateur de millier à la sortie de la zone.
Un contrôle du dépassement d'un minimum et d'un maximum est effectué.

– Date :

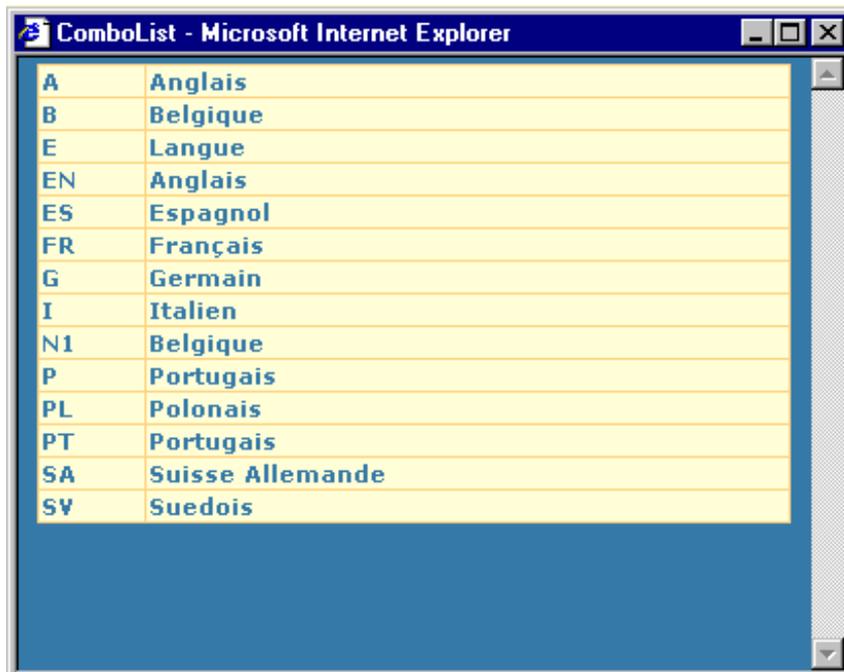
Seule la saisie d'une date au format jj/mm/aaaa est autorisée.
Le caractère séparateur peut être différent de "/".
Si la date saisie est incomplète, alors elle est automatiquement complétée à la sortie de la zone en fonction de la date du jour.

– Heure :

Seule la saisie d'une heure au format hh:mm est autorisée.
Le caractère séparateur peut être différent de ":".

Listes de choix : Combo box

La Liste de choix est obtenue en cliquant sur l'icone .



La liste de choix offre la possibilité de choisir parmi une liste d'occurrences. Il est à noter que vous pouvez aussi saisir votre occurrence. Le contrôle de la validité de la saisie est effectué à la sortie du champ.

Le type de données peut être :

- chaîne alphanumérique majuscule ou minuscule ;
- numérique entier ;
- numérique décimal.

Radio boutons

Etat	<input checked="" type="radio"/> Actif <input type="radio"/> Inactif <input type="radio"/> Supprimé
------	---

Ce composant permet la saisie d'une des occurrences représentées par chaque radio bouton. La sélection d'un des boutons radios désélectionne les autres.

Ces occurrences correspondent en fait à une chaîne alphanumérique dans la base de données.

Cases à cocher

Modèle	<input checked="" type="checkbox"/>
--------	-------------------------------------

Ce composant permet la saisie de deux occurrences représentées par les états "cocher" ou "décocher" de la case. Ces deux occurrences correspondent en fait à une chaîne alphanumérique dans la

base de données (ex : "O" et "N").

Zones obligatoires

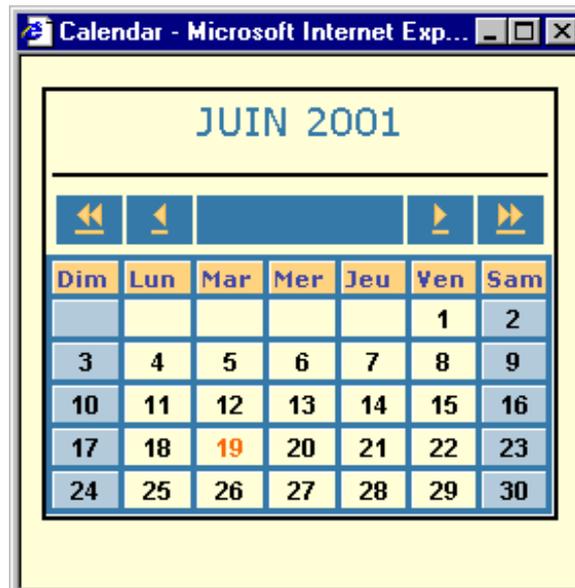
Intitulé réduit	✓ <input type="text"/>
-----------------	------------------------

Si vous ne renseignez pas une zone obligatoire identifiée par un petit signet rouge, un message d'erreur vous avertira de la nécessité de renseigner le champ.

Calendrier

Le calendrier est obtenu en cliquant sur l'icone .

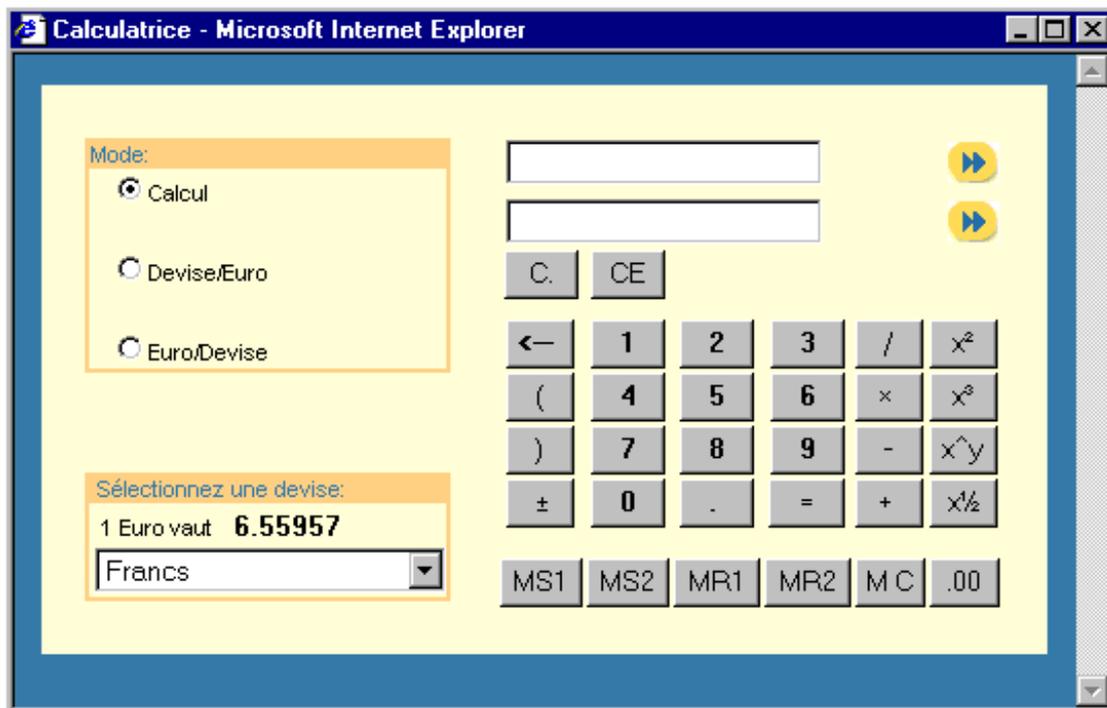
Le calendrier permet de renseigner rapidement les zones de textes de type date.



Calculatrice

La calculatrice est obtenue en cliquant sur l'icone .

La calculatrice permet de réaliser des calculs ainsi que des opérations de conversion en Euro.



Listes de valeurs

La liste de valeurs est obtenue en cliquant sur l'icone  .

La liste de valeurs est une aide à la saisie qui permet, après une recherche, de voir les occurrences possibles d'une zone. Pour obtenir la liste de valeurs d'un champ, il suffit de se placer sur la zone en question, et de sélectionner l'icone représenté par un point d'interrogation. Ensuite, il suffit de réaliser la recherche.

Valeur	Intitulé	Etat
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
A	Anglais	A
B	Belgique	A
E	Langue	A
EN	Anglais	A
ES	Espagnol	A
FR	Français	A
G	Germain	A
I	Italien	A
N1	Belgique	A
P	Portugais	A
PL	Polonais	A
PT	Portugais	A
SA	Suisse All	A
SV	Suedois	A

Cette fenêtre donne la possibilité d'effectuer des recherches pour visualiser, de façon précise, les occurrences liées à la zone de départ. Une fois recherchée, l'occurrence peut être rapatriée dans la zone.

La page est composée des éléments suivants :

- un titre rappelant la donnée listée ;
- une barre outils constituée de plusieurs icônes ;
- un masque permettant la saisie des critères de recherche ;
- un tableau regroupant les données ramenées par la recherche.

Les listes de valeurs sont entièrement programmables dans la base de données à partir des gestions :

- ordre SQL lié à la liste de valeurs (GLVS) ;
- liste de valeurs par transaction (GLVT) ;
- association d'une liste de valeurs à une colonne de table (GLVC) ;
- équivalence de colonne (GECL).

Utilisation :

1 – la première opération consiste à ramener les différentes occurrences pour la valeur souhaitée en vous aidant du formulaire de recherche ;

2 – ensuite on exécute la recherche en appuyant sur l'icône  ;

3 – le résultat de la recherche s'affiche sous forme de tableau. Chaque ligne représente une occurrence avec ses valeurs associées ;

4 – si vous désirez récupérer une de ces occurrences, il faut cliquer sur cette dernière pour rapatrier la valeur dans la zone de texte pour laquelle vous avez demandé la liste de valeurs ;

5 – dans le cas où vous ne trouvez pas l'occurrence désirée, soit vous relancez une autre recherche en effectuant les étapes 1 et 2, soit vous sortez de la liste de valeurs, sans rapatrier de valeur, en cliquant sur l'icone .

Les icones de la liste de valeurs sont les suivants :

Icones	Actions
	Exécuter la recherche
	Compter le nombre de lignes de données
	Dernière ligne de données
	Première ligne de données
	Ordre SQL
	Fermeture de la liste de valeurs

Les onglets

Les onglets permettent de se déplacer entre transactions ayant une relation entre elles. Ces transactions peuvent être soit des transactions synchronisées, soit des blocs de sélection. Graphiquement, les onglets sont représentés de la manière suivante :

Mnémotechniques	Association mnémo.	Systematisation
Mnémotechnique		
Mnémotechnique	✓ <input type="text"/> ?	
Transaction	✓ <input type="text"/> ?	
Utilisateur	✓ TOUS <input type="text"/> ?	<input type="text"/>
Intitulé	✓ <input type="text"/>	
Intitulé réduit	✓ <input type="text"/>	
Modèle	<input checked="" type="checkbox"/>	
Défaut	<input type="checkbox"/>	
Établissement	<input type="text"/> ▼ ?	<input type="text"/>
Affichage des onglets	<input type="checkbox"/>	
Langue	✓ FR ▼ ?	<input type="text"/>
Créateur	<input type="text"/> ?	
Créé le	<input type="text"/>	
Modificateur	<input type="text"/> ?	
Modifié le	<input type="text"/>	
Paramétrage par défaut		
Suppression param. du traitement		

Transactions synchronisées

Une transaction synchronisée est une transaction :

- appellable à partir d'une autre transaction ;
- dont la recherche des lignes de données est automatique ;
- dont les critères de recherche dépendent de la ligne de données sélectionnée sur la transaction appelante.

Une transaction synchronisée peut être :

- une gestion ;
- une consultation ;
- une soumission.

La représentation d'une transaction synchronisée est visible à son ouverture :

- le menu de la transaction courante dont la hiérarchie présente toutes les synchronisations prévues (voir la gestion des associations des mnémoniques GAMN) ;
- une liste d'onglets qui donne accès à la transaction elle-même et certaines transactions synchronisées (le choix de cette liste se fait par la gestion GOPS).

L'utilisateur pourra accéder aux blocs de sélection et aux transactions synchronisées soit par les onglets, soit par le menu hiérarchique de la transaction courante.

Il est à noter que le nombre maximum d'onglets est de 5.

Le premier onglet correspond à la transaction d'entrée. Par conséquent seulement 4 transactions synchronisées pourront être accessibles par les onglets.

Bloc sélection

Les transactions de type blocs de sélection ne possèdent que le mode formulaire. Cette page est constituée :

- du formulaire principal des critères ;
- des liens vers plusieurs formulaires secondaires de critères accessibles par une combo box située dans la barre d'outils.

Les blocs de sélection permettent en fait, d'étendre les critères de recherche pour les transactions de type gestion ou consultation et d'étendre les critères de traitement pour les transactions de type soumission.

Comme pour les transactions synchronisées, leur représentation est faite :

- dans le menu de la transaction ;
- par des onglets.

Une transaction sélection ne peut pas être appelée depuis le menu personnalisé d'appel des transactions.

Un même bloc de sélection peut être associé à plusieurs transactions, son masque écran n'étant défini qu'une seule fois.

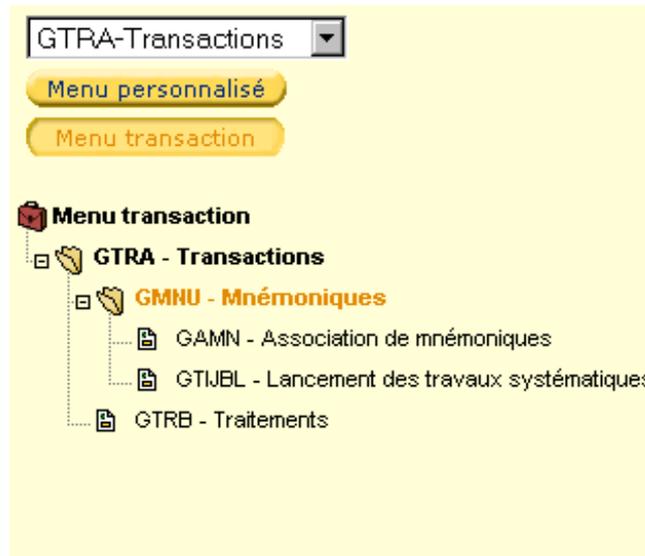
Menu d'une transaction

Le menu d'une transaction est représenté sous forme d'un menu hiérarchique. Ce menu donne la liste des transactions appelables depuis la transaction en cours, ainsi que les transactions synchronisées s'il y en a.

La sélection d'un élément dans cette arborescence ouvrira automatiquement la transaction associée, et le menu de la transaction sera mis à jour avec les transactions synchronisées ou en relation avec la nouvelle transaction ouverte.

Il est à noter que ce menu est rafraîchi à chaque ouverture de transaction.

Le menu d'une transaction est de la forme suivante :



La transaction courante est en surbrillance dans le menu de la transaction. De plus, la liste de choix (combo box) au dessus du menu de la transaction, récapitule les transactions lancées depuis la début de la session.

En-tête d'une transaction

Présentation

L'en-tête est un masque spécifique associé à une transaction. Graphiquement, ce masque est un bandeau qui contient les informations fondamentales de la transaction. Ce bandeau possède une seule ligne de zone de texte avec un rappel du mnémonique de la transaction auquel il appartient. Le principal avantage de l'en-tête est de voir en permanence les informations qu'il possède même si l'on accède aux transactions par les onglets ou par le menu. L'en-tête d'une transaction est de la forme suivante :

GCLI	Numéro client	<input type="text"/>	Etablissement	IFR	Mnémonique	<input type="text"/>	Référence	<input type="text"/>
-------------	---------------	----------------------	---------------	-----	------------	----------------------	-----------	----------------------

Une transaction possédant un en-tête est de la forme suivante :

GCLI	Numéro client	<input type="text"/>	Etablissement	IFR	Mnémonique	<input type="text"/>	Référence	<input type="text"/>
Clients Cond. de facturation Gestionnaires Adresses de tiers Familles de clients								
Client								
<input type="text"/> ? Etablissement ✓ IFR ? Mnémonique <input type="text"/> Référence <input type="text"/>			Tiers de facturation ✓ <input type="text"/> ? ✓ <input type="text"/> ? <input type="text"/> <input type="text"/>					
Devise ✓ FRF ? <input type="text"/> Dépôt 011 ? <input type="text"/> Catégorie DIS ? <input type="text"/> Famille supérieure <input type="text"/>			Transporteur LADOUX ? <input type="text"/> Mode de transport 4 ? <input type="text"/> Type de port F ? <input type="text"/> Destination <input type="text"/>					

Les informations, dans cette transaction, jugées fondamentales, ont donc été mises dans l'en-tête de la transaction.

Ces informations sont :

- le numéro client ;
- l'établissement ;
- le mnémonique ;
- la référence.

Si vous désirez travailler sur la gestion des conditions de facturation des clients (2ème onglet), l'en-tête de la transaction principale est conservé. De ce fait, vous conservez à l'écran des informations liées à la première transaction.

Cumul des en-têtes

Au fur et à mesure que l'on descend dans la hiérarchie des transactions synchronisées, les éventuelles en-têtes de ces dernières se cumulent les uns sous les autres. Graphiquement, on obtient un tableau de plusieurs lignes.

Paramétrage des valeurs par défaut

Appel du mode

Dans les écrans de saisie ou les soumissions, il est possible pour les zones sur lesquelles vous risquez de saisir toujours les mêmes données, de paramétrer par défaut ces zones. Le but étant de ne plus avoir à les saisir lorsque vous reviendrez sur ces écrans.

Le mode paramétrage des valeurs par défaut est accessible en cliquant sur l'icone .

Il existe trois types de paramétrages par défaut :

- le **paramétrage de référence** (celui défini par Qualiact[®]) ;
 - le **paramétrage global** visible par tout le monde ;
 - le **paramétrage personnel** visible uniquement par l'utilisateur qui le crée.
- Seuls les deux derniers sont modifiables.

Les différentes actions que propose le mode paramétrage des valeurs par défaut, sont les suivantes:

- **Paramétrage courant** : spécifie le paramétrage affiché dans la transaction (REFERENCE / PERSONNEL / GLOBAL) ;
- **Paramétrage modèle** : ne sont accessibles que les paramétrages existants. Si par exemple, seul un paramétrage global a été effectué sur la transaction, alors seulement les boutons "Paramétrage référence" et "Paramétrage global" seront accessibles. Vous pouvez modifier le paramétrage global en repartant du paramétrage de référence et en choisissant dans ce cas, "Paramétrage référence" ;
- **Actions** : Choisissez l'action à effectuer. Si l'utilisateur n'a pas les droits de modification du paramétrage global (défini dans la gestion utilisateurs individuels GUDR), tout ce qui correspond au paramétrage global dans la fenêtre ne sera pas accessible. Si aucun paramétrage n'a encore été défini, seuls les boutons de modifications seront accessibles.
 - "Annuler le paramétrage personnel" n'est accessible que si un paramétrage personnel a déjà été effectué,
 - "Annuler le paramétrage global" n'est accessible que si un paramétrage global a déjà été effectué et si l'utilisateur a les droits de modifier le paramétrage global,
 - "Annuler tous les paramétrages" est accessible s'il existe un paramétrage global et un paramétrage personnel et si l'utilisateur a les droits de modifier le paramétrage global ;
- **Compléter le paramétrage** : n'est accessible que s'il existe au moins un autre paramétrage en plus du paramétrage de référence. Ceci permet notamment, pour chaque champ, de cumuler les paramétrages depuis celui courant jusqu'au plus général (personnel, global, référence) ;
- Bouton "**Annuler**" : permet de revenir à la transaction sans modifier le paramétrage par défaut ;
- Bouton "**Valider**" : l'écran se positionne alors en mode paramétrage.

Utilisation

En mode paramétrage, vous pouvez renseigner les zones que vous voulez enregistrer. Pour sauvegarder vos valeurs par défaut, il suffit de "valider". Un message d'information vous demande si vous désirez réellement modifier le paramétrage par défaut de la transaction. Il suffit de confirmer les validations, pour que les nouvelles valeurs par défaut soient prises en compte.

Pour certaines zones, par exemple pour les dates, il est possible d'utiliser des symboles au lieu d'utiliser des constantes. Ainsi les dates changeront automatiquement en fonction du jour du lancement.

Symboles utilisables en paramétrage

Liste des symboles prédéfinis :

- **\$ETS** : établissement de connexion ;
- **\$USER** : user connecté ;
- **\$DATMIN** : date minimum ;
- **\$DATMAX** : date maximale ;
- **\$ANNEE** : année courante sur 4 caractères.

Symboles dates sur lesquels on peut ajouter ou soustraire :

- des jours (+nJ ou -nJ) ;
- des jours ouvrés (+nO ou -nO). Jours définis dans le calendrier MOR ;
- des mois (+nM ou -nM) ;
- des années (+nA ou -nA).

\$JOUR : date système.

\$LOG : date logique.

\$DEBMOIS : 01MMAAAA / date système.

\$FINMOIS : fin MMAAAA / date système.

\$DEBMOP : début mois précédent / date système.

\$FINMOS : fin mois suivant / date système.

\$DEBAN : 1er jour année courante / date système.

\$DEBMOANP : 1er jour du mois année précédente / date système.

\$FINMOANP : dernier jour du mois année précédente / date système.

\$LUNDI : dernier lundi précédant la date courante / date système.

\$MARDI : dernier mardi précédant la date courante / Date système.

\$MERCREDI : dernier mercredi précédant la date courante / date système.

\$JEUDI : dernier jeudi précédant la date courante / date système.

\$VENDREDI : dernier vendredi précédant la date courante / date système.

\$SAMEDI : dernier samedi précédant la date courante / date système.

\$DIMANCHE : dernier dimanche précédant la date courante / date système.

\$ECH3M :

- 20 du mois courant si date système entre le 1 et le 8 du mois ;
- dernier jour du mois courant si date système entre le 9 et le 18 du mois ;
- 10 du mois suivant si date système entre le 19 et le dernier jour du mois.

\$TRAIT :

- date système si heure système supérieure à l'heure définie dans la chaîne 1 du paramètre AUTGTI occurrence H-TRAIT ;
- date courante-1 jour si heure système inférieure ou égale à la chaîne 1 ;
- date courante si l'occurrence du paramètre n'existe pas ou si la chaîne 1 est vide.

\$ACH_DATCLO : date de dernier mois clos dans les achats, date 1 de l'occurrence DATCLO du paramètre AUTSACLO.

\$SVT_DATCLO : date de dernier mois clos dans les ventes. date 1 de l'occurrence DATCLO du paramètre AUTSVT.

\$STK_DATCLO : date de dernier mois clos dans les stocks. Date 1+1 jour de l'occurrence DATCLO du paramètre AUTSTOCK.

\$GP_DATCLO : date de dernier mois clos dans la gestion de production. Date 1 de l'occurrence DATCLO du paramètre AUTQAL.

\$AMO_DATCLO : date de dernier mois clos dans les immobilisations. Date 1 de l'occurrence CLO du paramètre AUTAMO.

\$COMPTA_DATCLO : date de dernier mois clos dans la comptabilité. Date 1 de l'occurrence DATE du paramètre AUTCPT.

Grammaire sur les symboles / Calcul de dates par expressions

Une date peut être déterminée par calculs successifs définis par une expression composée :

- de symboles (+ ou - un nombre de jour/mois/années) ;
 - d'ajout/suppression de jour/mois/années.
- ...séparés par un point-virgule.

La résolution de la date s'effectue de gauche à droite.

Exemples :

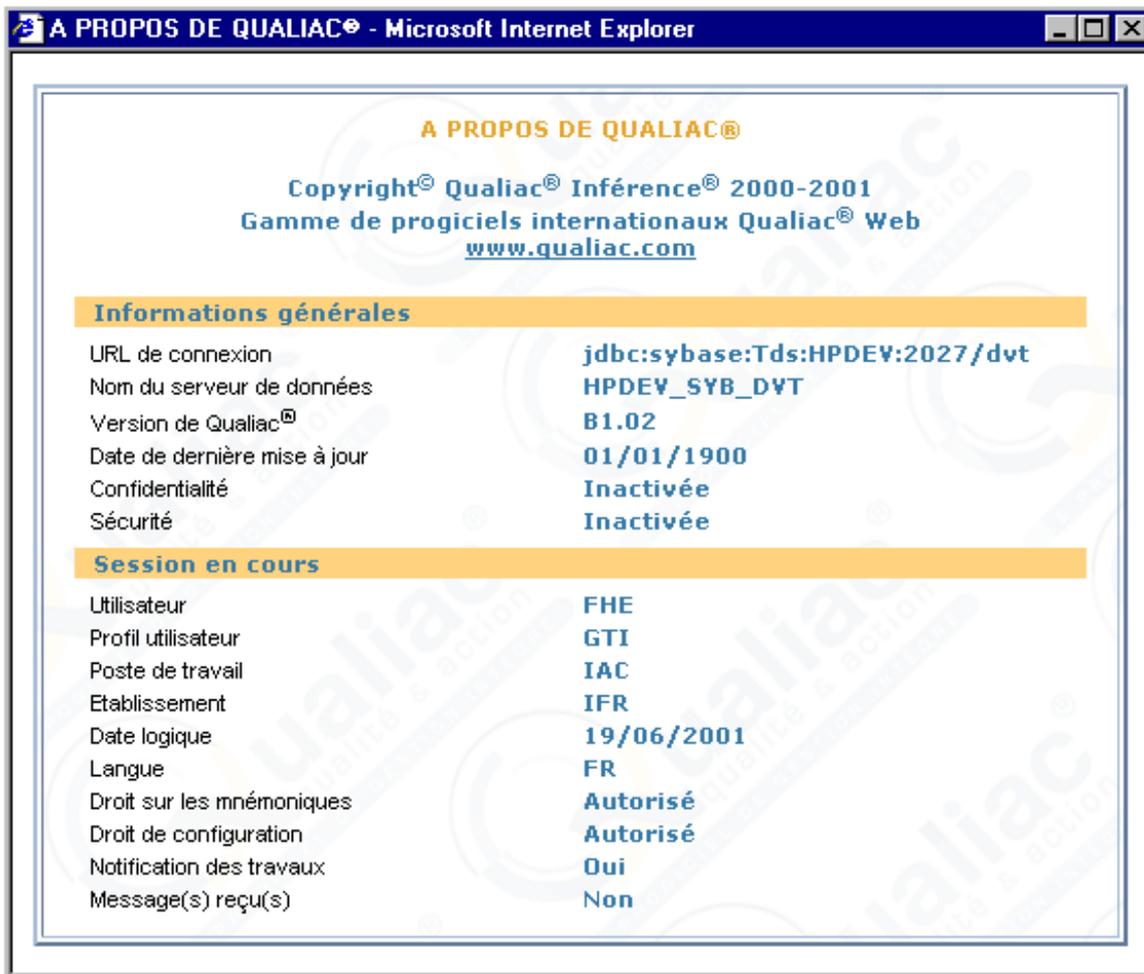
Dernier vendredi du mois : \$FINMOIS;\$VENDREDI.

Premier vendredi du mois suivant : \$FINMOIS;\$VENDREDI+7J ou \$FINMOIS+7J;\$VENDREDI ou \$FINMOIS;\$VENDREDI;+7J.

Annexes

A propos

Cette page donne des renseignements sur des données générales et l'état de la session en cours.



INFORMATIONS GENERALES

URL de connexion : correspond à l'adresse URL de la connexion au serveur de données utilisée par le driver JDBC ;

Nom du serveur de données : nom générique du serveur de données, précisé lors de la connexion ;

Version de Qualiact® : version du produit ;

Date de dernière mise à jour : date de la dernière mise à jour du produit (doit correspondre à la version ci-dessus) ;

Confidentialité : indique si la confidentialité de Qualiact® Fondations est active ou pas ;

Sécurité : indique si la sécurité de Qualiact® Fondations est active ou pas.

SESSION EN COURS

Nom de l'utilisateur : correspond au nom de l'utilisateur de la session en cours ;

Poste de travail : correspond au nom du poste de travail qui doit être référencé dans Qualiact® Fondations au niveau de la gestion des Postes de travail (GWSA) ;

Profil utilisateur : indique le nom de l'utilisateur du menu d'appel des transactions de la session courante (dans ce cas, on peut remarquer que l'utilisateur FHE ne possède pas de menu). C'est celui de sa délégation (GDLU), l'utilisateur SC qui est pris en compte ;

Etablissement : il s'agit du nom de l'établissement courant. Il correspond à celui défini par défaut pour l'utilisateur connecté ou à celui enregistré dans la page Etablissement / Date logique / Profil utilisateur ;

Date logique : cette date logique correspond à la date du serveur de données. Elle peut être modifiée au niveau de la page Etablissement / Date logique / Profil utilisateur ;

Langue : correspond à la langue de l'utilisateur connecté ;

Droits sur les mnémoniques : indique si l'utilisateur a les droits de modifications sur les mnémoniques établis dans la gestion des Droits des utilisateurs (GUDR) ;

Droits de configuration : indique si l'utilisateur a les droits de configuration du produit ;

Notification des travaux : indique si l'utilisateur est prévenu de la fin des travaux liés à un traitement ou une édition établis dans la gestion des Droits des utilisateurs (GUDR) ;

Messages reçus : donne le nombre de messages reçus par l'utilisateur.

Etablissement – Date logique – Profil utilisateur

ETABLISSEMENT - DATE LOGIQUE	
Vous êtes l'utilisateur : FHE	Securite active : Non
Sur le poste : IAC	Confidentialité active : Non
Vous travaillez en date du 20/06/2001	
Pour l'établissement : IFR	
Votre menu est celui de : GTI	
MODIFICATIONS	
Nouvelle date logique	<input type="text"/>
Nouvel établissement	<input type="text"/> <input type="text"/>
Nouveau menu	<input type="text"/>
<input type="button" value="▶ Valider"/> <input type="button" value="– Annuler"/>	

Les informations contenues dans cette page renseignent l'utilisateur sur plusieurs points.

La fenêtre précise dans une première partie l'environnement de travail :

- l'utilisateur de connexion ;
- le poste de travail ;
- sécurité active ou pas ;
- confidentialité active ou pas ;
- la date à laquelle vous travaillez ;
- l'établissement courant ;
- votre menu ou celui de votre délégation par défaut.

Dans la deuxième partie de la fenêtre, vous pouvez modifier :

- la date et/ou l'établissement de travail ;

– votre menu personnel. En effet, si vous ne possédez pas de menu personnel, le nom affiché dans la première partie de la page correspond à celui de votre délégation par défaut. Dans ce cas, la liste de choix référencée par "nouveau menu" sera active, et vous aurez la possibilité de choisir un autre menu personnel dans la liste. Cette liste correspond à vos délégations gérées dans la gestion des délégations (GDLU).

Ces modifications sont prises en compte après avoir cliqué sur le bouton "**Valider**" et seulement pour la session en cours. Autrement dit, lors de votre prochaine connexion, ces modifications seront ignorées.

URL automatique

L'ouverture automatique d'une transaction dans Qualiacc[®] Web depuis une adresse Internet (URL) est effectuée avec la syntaxe suivante :

```
/b>http://srvnta:8010/servlet/com.qualiac.qservlet.ControlServlet?OPEN_NUMOPM=GMES  
OPEN_EXEQRY=O
```

Cette syntaxe peut être décomposée de la manière suivante :

– Syntaxe 1 : Ouverture de la page de connexion à Qualiacc[®] Web :
http://srvnta:8010/servlet/com.qualiac.qservlet.ControlServlet

– Syntaxe 2 : Ouverture de la transaction :
OPEN_NUMOPM=GMESMGTMES=GTMES0%

Cette syntaxe peut être décomposée de la manière suivante (la concaténation des opérations à effectuer est réalisée via l'opérateur) :

Transaction à ouvrir : OPEN_NUMOPM=GMES ;

Mode d'ouverture : OPEN_EXEQRY=O ;

Critères de recherche : NUMMGTMES=GTMES0%.

Ce mode d'ouverture permet d'exécuter une recherche et par conséquent de se retrouver dans le mode grille de la transaction.

Le résultat de cette opération ouvre la transaction des messages (GMES) en mode query et exécute le query avec les critères de recherche spécifiés.

Remarque :

Cette ouverture automatique est effectuée après avoir renseigné le login et le mot de passe de connexion

Export des lignes de données

L'export des lignes de données est obtenu en cliquant sur l'icone .

Cette commande donne accès à une fenêtre qui permet d'entrer les critères nécessaires à la constitution d'un fichier de données représentant l'ensemble des enregistrements ramenés dans la dernière recherche effectuée. Ceci permet de pouvoir disposer d'un fichier qui sera exploitable sur un autre outil tel un tableur.

Ces critères sont les suivants :

Enregistrements de la :

- Base : l'ensemble des lignes de données de la base répondant aux critères seront exportées ;
- Grille : seules les lignes de données ramenées dans la grille seront exportées.

Nombre d'enregistrements :

- Tout : l'ensemble des lignes de données seront exportées ;
- Partie : seules les lignes de données correspondant à la plage de numéros saisie seront exportées.

Séparateur de données : permet de définir le caractère utilisé pour séparer les différentes données. C'est lui qui sera repris par l'utilitaire cible dans lequel sera exploité ce fichier afin de définir le colonnage.

Formatage :

- Recherche des libellés : actif si l'on veut exporter les lignes de données de la grille. Permet d'afficher les colonnes correspondant à des champs libellés ;
- Noms des colonnes : permet d'afficher une première ligne avec le nom technique de chaque colonne ;
- Libellés des colonnes : permet d'afficher une ligne avec le libellé de chaque colonne ;
- Format affichage : permet d'avoir ces champs tels qu'ils sont affichés dans les transactions ;
- Format base : permet d'avoir ces champs tels qu'ils sont enregistrés dans la base ;
- Envoyé vers : liste de choix qui permet de choisir l'utilitaire cible dans lequel seront exploitées les lignes de données :

TXT : les lignes de données seront traitées dans Microsoft Bloc-Notes,

XLS : les lignes de données seront traitées dans Microsoft Excel,

DOC : les lignes de données seront traitées dans Microsoft Word ;

Ces différentes valeurs sont à créer dans la gestion des paramètres (GPAR) pour le paramètre MIMETYPE.

Exporter : déclenche l'action d'export des données.

La fenêtre de "Téléchargement de fichier" s'ouvre et vous demande de choisir soit l'enregistrement sur votre disque dur du fichier résultat, soit d'ouvrir le fichier.

Annuler : ferme cette fenêtre sans aucune action.

Informations sur champ

Les informations sur les champs sont disponibles en se positionnant sur la zone et en cliquant sur l'icône  se trouvant dans la barre d'outils.

Cette commande donne accès à une fenêtre qui fournit des informations sur le champ en cours.



Propriétés du champ	
Nom du champ	TRAGTMNU
Intitulé	Transaction
Intitulé dans la grille	Transaction
Nom de la colonne	gtmnu.tragtmnu
Type	Alphanumérique
Taille saisissable	8
Valeur par défaut	
Ordre de tabulation	3
Ordre dans la grille	2
Liste de valeurs	271

Les renseignements sur un champ sont les suivants :

- Nom du champ : il s'agit d'un identifiant technique ;
- Intitulé : visible en mode formulaire ;
- Intitulé dans la grille : visible en mode grille ;
- Type : type de la donnée gérée par la zone ;
- Taille saisissable : nombre maximal de caractères saisissables ;
- Valeur par défaut : valeur affichée par défaut ;
- Ordre de tabulation : ordre de défilement du curseur ;
- Ordre dans la grille : ordre de la colonne associée dans la grille ;
- Liste de valeurs : numéro de la liste de valeur associée.

Informations sur la transaction

Les informations sur la transaction courante sont obtenues en cliquant sur l'icône .

Cette commande donne accès à une fenêtre qui fournit des informations sur la transaction en cours.

Propriétés de la transaction	
Mnémonique	GMNU - Mnémoniques
Transaction	GTIMNU
Type	Gestion
Objet	gtimnu
Version de l'objet	B1.02
Formulaire	GTIMNU
Version du formulaire	B1.02
Utilisateur	IFR
Bloc de saisie	BGTMNU
Bloc de recherche	BQRYGTMNU
Application	GTI
Requête SQL	GTIMNU

Les informations fournies sont :

- Mnémonique : le mnémonique + l'intitulé complet de la transaction présents dans la gestion des mnémoniques (GMNU) ;
- Transaction : nom de la transaction présente dans la gestion des transactions (GTRA) ;
- Type : type de la transaction courante (Gestion, Consultation, Soumission) ;
- Objet : nom de l'objet présent dans la gestion des objets (GOBJ) ;
- Version de l'objet : Il s'agit de la version du programme ;
- Formulaire : nom du formulaire défini dans la transaction des formulaires (GFRM) ;
- Version du formulaire : Cette donnée est récupérée dans la gestion des commentaires des versions d'un programme (GCOT) qui est renseignée à chaque modification de programme ;
- Utilisateur : profil de l'utilisateur. Lors d'une release, toutes les transactions livrées sont **IFR** ;
- Bloc de saisie : nom du bloc de saisie défini dans la transaction des blocs pour le formulaire spécifié (dans l'exemple ci-dessus, le formulaire est GTIMNU) ;
- Bloc de recherche : nom du bloc de recherche défini dans la transaction des blocs pour le formulaire spécifié ;
- Application : nom de l'application du mnémonique. Cette donnée est présente dans la gestion des applications (GAPP) ;
- Requête SQL : requête SQL à effectuer lors d'une recherche dans le formulaire de recherche. Cette requête doit être définie dans la transaction des selects (GCSE).